

Gestelde vragen tijdens informatiebijeenkomsten

Hieronder staan de antwoorden op de vragen die zijn gesteld tijdens de informatiebijeenkomsten in september 2024 over de nieuwe subsidieregelingen. De vragen en antwoorden zijn als volgt ingedeeld:

- Algemeen - Vragen die op meerdere regelingen van toepassing zijn (vraag 1 t/m 14)
- De subsidieregelingen voor wijkactiviteiten (vraag 15 t/m 27)
- De regeling Sociaal Beheer Wijkontmoetingsplekken (vraag 28 t/m 45)
- De regeling stedelijke ontmoetingsactiviteiten en lichte ondersteuning (vraag 46 t/m 54)
- Openstaande vragen (vraag 55)

Algemeen - Vragen die op meerdere regelingen van toepassing zijn

1. De inloopsprekuren zijn overdag en dan werk ik. Is er ook een mogelijkheid om 's avonds in gesprek te gaan?

Donderdag 5 september was er een informatiebijeenkomst in de avond. We hopen dat de wekelijkse online spreekuren (tot eind oktober 2024) voor iedereen een mogelijkheid biedt om te kunnen komen. Wanneer er veel vraag is naar een spreekuur in de avond, bekijken we hoe we hierin kunnen voorzien.

2. Het is kort dag om in oktober een aanvraag te doen. Kunnen de aanvraagformulieren al beschikbaar komen?

De aanvraagformulieren staan als voorbeeld inmiddels op de webpagina van de betreffende subsidieregeling. De echte online aanvraagformulieren komen per 1 oktober beschikbaar.

3. Waarom zijn deze subsidieregelingen opgesteld, de oude subsidies werkten toch goed?

De gemeente wil met de nieuwe subsidieregelingen tegemoet komen aan de wensen die de gemeente ontving. Naar aanleiding van suggesties van gebruikers voor het verbeteren van de subsidieregeling Projecten#Indebuurt en regeling ondersteuning wijkcentra, hebben we een intensief traject gevolgd. Met de aanpassingen willen we het bijvoorbeeld mogelijk maken dat initiatieven sneller van start kunnen.

Daarnaast waren de voorwaarden van de oude regelingen niet altijd helder en niet voor iedereen gelijk. Wij vinden het ook belangrijk om goed naar de kwaliteit van initiatieven te kunnen kijken. Daarom hebben we de voorwaarden aangescherpt om initiatieven beter te kunnen beoordelen op hun meerwaarde voor de wijk en de stad.

4. Welk niveau van eHerkenning is er nodig voor het doen van een aanvraag?

EHerkenning is een inlogmiddel waarmee je veilig kunt inloggen op websites van onder andere de overheid. EHerkenning is vergelijkbaar met DigiD, maar dan voor bedrijven en organisaties. Het systeem kent drie verschillende betrouwbaarheidsniveaus: EH2+, EH3 en EH4. Voor het doen van een aanvraag is EH4 nodig.

Voor het aanvragen van subsidie voor sociaal beheer wijkontmoetingsplekken en voor wijkactiviteiten, die via de gemeente lopen, is eHerkenning of DigiD nodig. De aanvragen voor de subsidieregeling Stedelijke ontmoetingsactiviteiten en lichte ondersteuning lopen via

Indebuurt033. Om technische redenen lukt het tijdens de aanvraagronde in oktober 2024 nog niet om daarbij gebruik te maken van eHerkenning en DigiD.

Het gebruik van eHerkenning is een nieuwe wettelijke verplichting. Mocht het niet lukken om dit tijdig voor elkaar te krijgen, laat het ons dan weten via Ondersteuning-SL@amersfoort.nl.

5. Onze stichting helpt inwoners bij het doen van een subsidieaanvraag en wij ontvangen ook het geld. Kunnen wij dat blijven doen? Of mogen wij ook maar twee keer gebruik maken van de regeling?

We hebben de regeling aangepast om dit mogelijk te maken. Als je als rechtspersoon een aanvraag doet namens een inwoner/ meerdere inwoners kan je meerdere keren gebruik maken van de regeling.

6. Er wordt gesproken over het evalueren van de nieuwe regelingen. Hoe gaat dat plaatsvinden?

In het eerste half jaar van 2025 evalueren we de subsidieregelingen voor wijkactiviteiten en de subsidieregeling Stedelijke ontmoetingsactiviteiten en lichte ondersteuning. We informeren je op tijd op welke manier we dit doen en hoe we gebruikers daarbij betrekken. Zo nodig kan de evaluatie leiden tot een aanpassing van de regelingen voor 2026 of later.

Voor de regeling sociaal beheer wijkontmoetingsplekken geldt dat we voor eind 2025 in gesprek gaan met beheerders over hun bevindingen. Deze nemen we mee wanneer we onderzoeken of de regeling werkt zoals we bedoeld hebben.

7. Is er in totaal meer of minder budget beschikbaar voor deze regelingen ten opzichte van de oude regelingen?

Er is meer budget beschikbaar voor het totaal van de regelingen in 2025 ten opzichte van 2024. Wel is er budget verschoven tussen de regelingen. Met deze verschuiving volgen we zoveel mogelijk wat we de afgelopen jaren hebben uitgegeven aan activiteiten of ontmoetingsplekken. In het geval van de subsidieregelingen voor wijkactiviteiten, krijgt elke wijk een eigen budget.

8. Oproep: zorg voor meer toegankelijkheid. Dat wil zeggen een begrijpelijke regeling, ook voor inwoners die de taal niet goed spreken.

De aanvraagformulieren en informatie op onze website(s) proberen we zo eenvoudig mogelijk op te stellen (B1-taalniveau). We hebben ook een 'wegwijzer' gemaakt die een aanvrager kan helpen om te bepalen welke regeling het meest passend is voor de activiteit(en). Daarnaast kunnen inwoners altijd hulp inschakelen van een buurtnetwerker van Indebuurt033 bij het doen van een aanvraag.

9. Heeft een vrijwilliger een maximale leeftijd?

Nee.

10. Is een ZZP'er ook een rechtspersoon?

Nee, een ZZP'er is een natuurlijk persoon.

11. Kan ik administratiekosten bij gebruik van een tussenrekening ook opvoeren als kosten in de aanvraag?

Als een inwoner niet zelf het subsidiebudget wil beheren en gebruik wil maken van een rechtspersoon die de financiën beheert, dan dient de rechtspersoon de aanvraag te doen en te vermelden dat dit gedaan wordt namens een mede-aanvrager. De rechtspersoon is dan

verantwoordelijk voor de aanvraag. De kosten die deze rechtspersoon maakt door het inzetten van een medewerker, kun je opvoeren in de begroting. Hierbij gaat de gemeente uit van een maximale hoogte van de kosten hiervoor van 2,5% van het toegekende subsidiebedrag, met een minimum van € 50, -. De gemeente kan hogere bedragen niet subsidiëren.

12. Kan ik gebruik maken van verschillende regelingen?

Ja, als inwoner of als organisatie kun je ondersteuning aanvragen via verschillende regelingen.

13. Er wordt in het aanvraagformulier gevraagd naar de kwalificaties van de mensen die de activiteit uitvoeren. Wat wordt hiermee bedoeld?

Denk hierbij aan diploma's en (werk)ervaring.

14. Hoe wordt omgegaan met onvolledige aanvragen? Krijgt de aanvrager de mogelijkheid om de aanvraag aan te passen of aan te vullen?

De aanvragen worden tijdens de openstelling van de regeling getoetst op volledigheid. Doe daarom je aanvraag zo vroeg mogelijk tijdens de periode dat je een aanvraag kunt doen. Als er bepaalde documenten ontbreken krijg je hiervan een bericht waarin we je vragen om de ontbrekende documenten alsnog naar ons toe te sturen. Bijvoorbeeld een uittreksel Handelsregister KVK of statuten van de organisatie, als deze nog niet vanwege eerdere subsidieaanvragen bij de gemeente aanwezig zijn.

Voor onderdelen die inhoudelijk op kwaliteit worden beoordeeld, kan geen herstel worden geboden. Dat is namelijk in is strijd met het gelijkheidsbeginsel.

De subsidieregelingen voor wijkactiviteiten

15. De grensbedragen binnen de subsidieregeling voor wijkactiviteiten (€5.000 voor een inwoner en 75% vergoeding voor rechtspersonen), zorgt ervoor dat verschillende activiteiten niet kunnen doorgaan. Is hierin nog ruimte voor aanpassingen?

Naar aanleiding van de reacties die zijn gekomen op deze punten uit de regeling, heeft het college besloten dit aan te passen. Voor inwoners is het te besteden bedrag verhoogd naar €10.000 per activiteit per jaar. Tevens wordt en geen cofinanciering meer gevraagd voor rechtspersonen. Het totaal beschikbare bedrag blijft echter gelijk, waardoor er met deze wijziging wel minder aanvragen gehonoreerd kunnen worden.

16. Subsidieert de gemeente bij de subsidieregelingen voor wijkactiviteiten eten en drinken?

Als de activiteit gaat om samen koken of samen eten en het is duidelijk dat je hiermee een groep inwoners bereikt die je anders niet zou bereiken, dan is vergoeding mogelijk. Voor andere activiteiten geldt dat we kosten voor maaltijden voor deelnemers of catering voorafgaand, tijdens, of na afloop van de activiteit niet subsidiëren.

17. Is er bij de subsidieregeling wijkactiviteiten door vrijwilligers tot en met € 2.500, - vergoeding mogelijk voor websitebeheer met betaalde arbeidskrachten? Is er een vergoeding mogelijk voor websitebeheer?

Nee. Alle inzet, ook voor websitebeheer, moet onder deze regeling op basis van vrijwillige inzet gedaan worden. Het is wel mogelijk om voor websitebeheer vrijwilligersvergoeding aan te vragen.

18. Hoe vaak mag je een aanvraag doen voor de subsidieregeling wijkactiviteiten door vrijwilligers tot en met € 2.500, -?

Een aanvrager mag tot maximaal €5000,- subsidie ontvangen onder de regeling wijkactiviteiten door vrijwilligers tot en met €2.500,-. Tenzij de aanvrager een rechtspersoon is die namens een of meerdere inwoners een aanvraag doet en het budget van de aanvrager beheert. Dergelijke organisaties kunnen voor meerdere inwoners een aanvraag doen en zijn niet gehouden aan de grens van €5.000.

19. Bij het maken van bijvoorbeeld een wijkkrant, maakt de initiatiefnemer mogelijk gebruik van zzp'ers. Het uurtarief van € 60 lijkt me dan heel laag. Waar is dat op gebaseerd?

De maximale loonkosten zijn gebaseerd op de CAO Welzijnswerk. We hebben daarnaast ook rekening gehouden met wat afgelopen jaren is aangevraagd.

20. Kan ik huurkosten voor een zaal in de begroting opnemen?

Ja, mits de gemeente de huur voor de activiteit niet al op een andere manier subsidieert.

21. Kan ik ook een vergoeding aanvragen voor het organiseren van de activiteit?

Ja, zowel voor de organisatie als voor de uitvoering kun je subsidie aanvragen. Dit geldt voor een vrijwilligersvergoeding of loon.

22. Heeft diegene die de activiteit aanbiedt (in plaats van uitvoert) ook recht op vrijwilligersvergoeding?

Zie antwoord op vraag 21.

23. Voor Subsidieregeling Wijkactiviteiten door vrijwilligers tot en met € 2.500, -: kan het zijn dat het budget al op is voor het eind van het jaar? Terwijl er dan veel kerstactiviteiten zijn?

Ja, het kan zijn dat het budget dan op is. Het advies is dan ook om zo snel als mogelijk en op z'n vroegst 3 maanden voor de start van de activiteit een aanvraag te doen.

24. Worden activiteiten ook beoordeeld door mensen die in de wijk wonen of werken?

De gemeente beoordeelt de aanvragen voor de subsidieregeling wijkactiviteiten door vrijwilligers tot en met € 2.500, -. Het buurtbestuur geeft advies over activiteiten die vallen onder de subsidieregeling wijkactiviteiten door vrijwilligers vanaf € 2.500, - of door betaalde arbeidskracht(en).

25. Is het mogelijk om met wijkbudgetten te schuiven als deze bijvoorbeeld in een wijk niet geheel benut worden?

Dat is niet mogelijk binnen dezelfde aanvraagronde. Voor de regeling wijkactiviteiten door vrijwilligers vanaf €2.500,- of door betaalde arbeidskracht(en) kan het college besluiten om de wijkbudgetten voor de tweede aanvraagronde te herschikken. Er zijn jaarlijks twee aanvraagrondes: in april en in oktober.

26. Wat doen we met spullen die zijn aangeschaft met subsidiegeld? Kunnen of moeten deze ook door anderen uit de wijk gebruikt worden?

Ja, als er spullen of materialen worden aangeschaft met subsidiegeld, en deze zijn opnieuw te gebruiken, dan moeten deze spullen of materialen ook door anderen gebruikt kunnen worden. Dit staat ook in de brief die aanvragers ontvangen wanneer hun subsidieaanvraag wordt goedgekeurd.

27. Als wij al subsidiepartner zijn van de gemeente, kan ik dan gebruik maken van de subsidieregelingen voor wijkactiviteiten?

Antwoord: neem contact op via Ondersteuning-SL@amersfoort.nl zodat we je situatie kunnen bespreken en beoordelen.

De regeling Sociaal Beheer Wijkontmoetingsplekken

28. Wat wordt bedoeld met sociaal beheer?

Onder 'sociaal beheer' valt bijvoorbeeld het zorgen voor een programma van passende activiteiten, het onderhouden van een sterk netwerk in de wijk en het goed begeleiden van de vrijwilligers die er werken. Dit zijn de succesfactoren voor bruisende ontmoetingsplekken. Het investeren in sociaal beheer komt in plaats van het financieel ondersteunen van het gebruik en beheer van het gebouw.

29. Mag de functie van sociaal beheerder ook door meerdere personen vervuld worden?

Ja, mits wordt voldaan aan de gestelde verplichtingen, voorwaarden en te behalen resultaat die de regeling stelt.

30. Wat verstaat de gemeente precies onder zelfbeheer? Wij huren een ruimte. Is dat zelfbeheer?

Met zelfbeheer bedoelen we dat de verantwoordelijkheid voor het gebouw en de activiteiten niet bij de gemeente ligt, maar bij de mensen die de wijkontmoetingsplek faciliteren en organiseren. Meestal is een stichting met betrokken inwoners de beheerder. De gemeente geeft aan wat zij belangrijk vindt om wijkontmoetingsplekken te ondersteunen (criteria).

31. Wordt leegstand ook vergoed?

Nee. We vergoeden geen leegstand met de regeling sociaal beheer wijkontmoetingsplekken.

32. Mag ik de subsidie ook gebruiken voor huur?

Ja. De regeling is bedoeld om het sociaal beheer te ondersteunen van wijkontmoetingsplekken. Wij verwachten dat je de taken, zoals het programmeren van activiteiten, faciliteren van vrijwilligers, en het onderhouden van een netwerk in de wijk, goed hebt belegd. Dit kan met een betaalde kracht, maar als je het anders kunt organiseren, kun je het budget ook inzetten voor de bekostiging van de inloop- of activiteitenruimte.

33. In de Subsidieregeling sociaal beheer wijkontmoetingsplekken staat dat elke vrijwilliger een Verklaring omtrent gedrag (VOG) moet hebben. Dat is niet werkbaar. Kan je dat specificeren?

Dit hebben we aangepast. Om in aanmerking te komen voor de subsidie is het de bedoeling dat u in uw vrijwilligersbeleid opneemt hoe u omgaat met de verklaringen omtrent gedrag (voor wie wel en wie niet). Voor personen die werken met jeugd tot 18 jaar is de VOG echter verplicht. Dit geldt voor betaalde krachten, vrijwilligers en stagiaires.

34. Mijn aanvraag is afgewezen op categorie B. Mag ik nog een aanvraag indienen voor categorie A?

Nee. Als je een afwijzing op een aanvraag met een bepaalde categorie sociaal beheer ontvangt, kun je niet opnieuw een aanvraag voor een andere categorie doen.

35. Is er een voorbeeld van een opzet voor een activiteitenplan?

Ja, bij het doen van een aanvraag, zie je een overzicht van de vragen waar we graag antwoord op willen. Op basis van die antwoorden beoordelen we de aanvraag.

36. Hoe doen we het met de kosten als we activiteiten willen organiseren in de inloopvoorziening?

Een inloopvoorziening is een vrij toegankelijke ruimte waar iedereen gebruik van kan maken. Een activiteit kun je organiseren in de ruimte waar de inloop plaatsvindt. Belangrijk is dat het karakter van de activiteit vrij toegankelijk is en de inloopfunctie daardoor behouden blijft. Wanneer een activiteit in een andere ruimte plaatsvindt waarvoor je aparte huur betaalt, dan is het mogelijk om voor een van de subsidieregelingen voor wijkactiviteiten een bijdrage in de huurkosten aan te vragen.

37. Kun je met twee wijkontmoetingsplekken in de wijk samen één aanvraag indienen?

Ja. Met de nieuwe regeling maken we dit mogelijk. We vinden een goede samenwerking tussen wijkontmoetingsplekken belangrijk en dat de wijkontmoetingsplekken elkaar aanvullen. Bijvoorbeeld wat betreft de activiteiten of de openingstijden van de inloop.

38. Kunnen twee rechtspersonen gezamenlijk een aanvraag doen?

Ja, er is dan één penvoerder of hoofdaannemer die de aanvraag doet.

39. Is de vrijwilliger net als voorheen verzekerd?

Ja. Indebuurt033 heeft in opdracht van de gemeente een collectieve vrijwilligersverzekering afgesloten bij Vrijwilligersnet Nederland. Via deze verzekering zijn alle vrijwilligers(organisaties) in Amersfoort automatisch verzekerd.

40. Hoe vindt vergelijking met andere wijkontmoetingsplekken plaats?

Bij de aanvraag leidt het aanvraagformulier je door de vragen heen waarop we het plan voor de wijkontmoetingsplek beoordelen. De antwoorden krijgen een score, zodat er een totaalscore ontstaat (maximaal 100 punten). Hoe hoger de score, des te groter de kans op toekenning van de subsidie.

41. Wat als het budget van de regeling op is? En is het dan niet beter om een 'lagere' inschatting voor de benodigde categorie te maken?

Wanneer het budget van de regeling op is, ondersteunen we geen wijkontmoetingsplekken meer. Een lagere categorie aanvragen mag als dat past bij je situatie. Het maakt de kans niet groter om voor subsidie in aanmerking komen, omdat we kijken naar kwaliteit die tot uiting komt in de rangschikking.

42. In de regeling staat bij verplichting dat de wijkontmoetingsplek maximaal 6 weken dicht mag zijn per jaar. Hoe gaan we daarmee om?

Ook in vakanties is het juist belangrijk dat er een plek is voor inwoners om anderen te kunnen blijven ontmoeten. De regeling stelt het dus als verplichting om maximaal 6 weken per jaar dicht te gaan. Kortere gesloten zijn mag altijd!

43. Spreken we pas van een wijkontmoetingsplek als de koffie en thee gratis is?

Ja. Voor een wijkontmoetingsplek vinden we het belangrijk dat iedereen kan binnen lopen en koffie en thee kan krijgen wanneer gewenst. Ook inwoners met een kleine portemonnee. Hierbij kun je als wijkontmoetingsplek manieren verzinnen om de kosten te dekken. Denk bijvoorbeeld aan 'koop een kop koffie voor een ander', of 'betaal wat je wil of kan'.

44. Bij een wijkontmoetingsplek wordt gesproken over een herkenbare fysieke plek beschikbaar voor ontmoeting en activiteiten in de wijk voor alle inwoners, *ten minste* voor inwoners in een kwetsbare situatie. Moet het woordje ten minste niet zijn “in het bijzonder”?

In het bijzonder had ook gekund, maar hier is gekozen voor ten minste.

45. Wie neemt het initiatief voor het voeren van een tussentijds kwalitatief voortgangsgesprek voor het einde van het eerste jaar?

De gemeente is de initiatiefnemer. De accountmanager van de gemeente die gaat over de wijkontmoetingsplekken neemt hiervoor contact op met de aanvrager en sociaal beheerder van de ontmoetingsplek.

De regeling stedelijke ontmoetingsactiviteiten en lichte ondersteuning

46. Waar is het beschikbare budget op gebaseerd?

Het budget is gebaseerd op wat voor 2024 aan bedragen is toegekend voor stedelijke activiteiten, exclusief de activiteiten voor opvoedondersteuning en huiswerkbegeleiding. De gemeente gaat vanaf 2025 activiteiten op gebied van preventieve opvoedondersteuning en huiswerkbegeleiding namelijk op een andere manier ondersteunen. Hiervoor kan geen gebruik meer gemaakt worden van de stedelijke subsidieregeling.

47. Wat is de definitie van opvoedondersteuning?

Vrij toegankelijke activiteiten zoals ontmoeting, informatie, advies en ondersteuning, met als doel om ouders steun te bieden bij het opvoeden

48. Is het mogelijk om via deze regeling subsidie voor een stedelijke inloopvoorziening aan te vragen?

Nee. Daarvoor is de regeling sociaal beheer wijkontmoetingsplekken, ook al heeft u een inloopvoorziening voor een speciale doelgroep in de stad. Eventueel kun je ondersteuning aanvragen voor de inloop als activiteit.

49. Waarom is voor de regeling stedelijke ontmoetingsactiviteiten en lichte ondersteuning een subsidie voor meerdere jaren niet mogelijk?

Het is een nieuwe regeling. Daarom is gekozen voor een subsidie van 1 jaar. In het voorjaar van 2025 evalueren we deze regeling en beoordelen we opnieuw welke mogelijkheden er zijn om stedelijke activiteiten voor meerdere jaren te subsidiëren.

50. Maakt het voor een aanvraag uit of de betaalde arbeidskracht een medewerker in loondienst is of dat een zzp'er wordt ingehuurd?

Nee, dat maakt niets uit. Het maximale uurtarief voor alle betaalde arbeidskrachten is €65,- exclusief btw.

51. Als er budget overblijft vanuit de regeling voor wijkactiviteiten, kan dit dan gebruikt worden voor het subsidiëren van stedelijke activiteiten?

Nee. Budgetten kunnen niet geschoven worden tussen de verschillende subsidieregelingen.

52. Hoe actueel moet het uittreksel Handelsregister KVK zijn?

Dit mag maximaal 2 weken oud zijn. Ons advies is om het uittreksel pas online aan te vragen als je aan het einde van de aanvraag bent. Binnen een aantal minuten ontvang je het uittreksel in de email.

53. Moet een rechtspersoon jaarlijks het jaarverslag, jaarrekening of balans van het voorgaande jaar aanleveren?

Ja. Het uittreksel Handelsregister KVK of de statuten hoeven alleen aangeleverd te worden als de rechtspersoon voor het eerst een aanvraag doet of als er iets wijzigt ten opz de eerdere situatie.

54. Hoe snel volgt de bevoorschotting na ontvangst van de beschikking (toekenning)?

Subsidies van meer dan € 5.000 worden binnen 6 weken na de verleningsbeschikking voor 80% bevoorschot.

Openstaande vragen

Onderstaande vragen kunnen we nog niet beantwoorden, omdat we nog in overleg zijn over mogelijke aanpassingen of de juiste informatie. We doen ons best deze zo snel mogelijk te beantwoorden en duidelijkheid te bieden.

55. Vergunningen zijn soms vereist voor de aanvraag. Maar op het moment dat je een vergunning regelt, weet je nog niet of de gemeente de aanvraag goedkeurt. Wat dan?