

Burgemeester en wethouders van de gemeente Amersfoort,

gelezen het Regionaal Programma Volwasseneneducatie 2020-2023;

gelet op de Algemene wet bestuursrecht en de vigerende Algemene Subsidieverordening;

Besluit vast te stellen de volgende regeling:

MEERJARIGE SUBSIDIEREGELING VOLWASSENENEDUCATIE 2020-2023

Artikel 1 Begripsbepalingen

- ASV: de geldende Algemene subsidieverordening van gemeente Amersfoort;
- AVG: Algemene verordening gegevensbescherming;
- Basisvaardigheden: lezen, schrijven, spreken, rekenen en digitale vaardigheden;
- College: het college van burgemeesters en wethouders van de gemeente Amersfoort;
- Doelgroep: inwoners van de regiogemeenten, die niet inburgeringsplichtig zijn en ouder dan 18 jaar, met moeite met één of meer basisvaardigheden;
- Eindtermen: de Regeling eindtermen educatie en Regeling digitale vaardigheden educatie 2018;
- Raad: de gemeenteraad van Amersfoort;
- Regeling: deze subsidieregeling;
- Regio: de arbeidsmarktregio Amersfoort;
- Regiogemeenten: Amersfoort, Baarn, Bunschoten, Leusden, Nijkerk, Soest en Woudenberg.
- Taalhuis: een herkenbare, fysieke plek die als ontmoetingsruimte van de wijk, het dorp of de stad fungeert, waar iedereen terecht kan die aan de slag wil met basisvaardigheden;
- WEB: de Wet Educatie en beroepsonderwijs.

Artikel 2 Doel van de regeling

1. Deze subsidieregeling heeft als doel het versterken van de basisvaardigheden van de doelgroep, met als uiteindelijk doel het bevorderen van hun zelfredzaamheid, participatie en deelname aan de maatschappij.
2. In afwijking van artikel 12, eerste lid, onderdeel c, van de ASV kan het college subsidie toekennen indien de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd niet (voornamelijk) is gericht op inwoners van Amersfoort of op de promotie van Amersfoort.

Artikel 3 Aanvrager

Een aanvrager is een rechtspersoon die aantoonbare ervaring met de doelgroep heeft.

Artikel 4 Subsidiabele activiteiten

1. Subsidie kan worden verstrekt voor de volgende activiteiten
 - a. Formele educatie: diploma gerichte basiseducatie;
 - b. Non-formele educatie: niet diploma gerichte basiseducatie, gericht op delen van de eindtermen van de WEB;
 - c. Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-)formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.
2. De activiteiten zijn gericht op een of meerdere van de volgende subdoelgroepen:
 - a. NT1: laaggeletterde inwoners waarvoor Nederlands de moedertaal is;
 - b. NT2: laaggeletterde inwoners waarvoor Nederland de tweede taal is;
3. De activiteiten worden uitgevoerd in samenwerking met relevante organisaties of netwerken.
4. De aanvraag betreft een periode van vier jaar.

Artikel 5 Subsidiabele kosten en maximale subsidie

1. De volgende kosten komen in aanmerking voor subsidie
 - a. een vast uurtarief van maximaal € 95 als vergoeding voor de directe loonkosten;
 - b. kosten van materialen;

- c. kosten voor inhuur van derden;
 - d. kosten voor de huur met een maximum van 50,- euro per dagdeel
- 2. De subsidie bedraagt ten hoogste 100 % van de kosten.

Artikel 6 Eisen aan de aanvraag

Een subsidieaanvraag geschiedt door middel van het indienen van:

1. een geheel ingevuld 'aanvraagformulier subsidieverlening volwasseneneducatie 2020-2023' dat op de website van de gemeente Amersfoort beschikbaar is;
2. een inhoudelijk plan van maximaal acht A4'tjes voor 2020 waarin het volgende is beschreven:
 - a. op welke regiogemeente(n) de aanvraag betrekking heeft;
 - b. de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd, gespecificeerd naar soort activiteit en de beoogde subdoelgroep(en);
 - c. beoogd aantal cursisten per activiteit;
 - d. welke concrete resultaten aanvrager wil bereiken;
 - e. hoe deze resultaten gemeten en zichtbaar worden gemaakt;
 - f. planning van de uitvoering van de subsidiabele activiteiten;
 - g. op welke wijze de activiteiten passen in de context van de lokale beleidsambities die beschreven staan in bijlage 1 van deze regeling;
 - h. een gespecificeerde begroting van verwachte inkomsten en uitgaven, waaruit blijkt hoeveel subsidie de aanvrager verwacht nodig te hebben voor het uitvoeren van de activiteiten;
 - i. met wie en hoe aanvrager samenwerkt in de gemeente en/of regio;
 - j. hoe de doelgroep bereikt wordt, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen de NT1- en NT2-subdoelgroep;
 - k. welke ervaring aanvrager heeft met het organiseren en uitvoeren van educatietrajecten voor de doelgroep;
 - l. in geval van non-formele educatie, op welke wijze vrijwilligers betrokken zijn bij de activiteiten en hoe de vrijwilligers worden geschoold;
 - m. in geval van non-formele educatie, op welke delen van de standaarden en eindtermen de activiteiten gericht zijn;
3. een plan op hoofdlijnen voor de jaren 2021, 2022 en 2023, in het verlengde van het inhoudelijke plan voor 2020.

Artikel 7 Specifieke eisen kwaliteit en monitoring

1. Aanvrager werkt mee aan het aanleveren van gegevens en informatie ten behoeve van de landelijke monitor.
2. Voor formele educatie geldt dat de aanvrager een door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap erkende onderwijsinstelling is en diploma's mag uitgeven in het kader van de Wet Educatie Beroepsonderwijs.

Artikel 8 Subsidieplafonds

1. Het totale beschikbare bedrag bedraagt jaarlijks € 812.000,- onder voorbehoud van verstrekking van deze middelen door de raad (onder voorbehoud goedkeuring gemeentebegroting 2020-2023 en beschikbaar stellen van de middelen door het rijk).
2. Dit bedrag is het subsidieplafond en is onderverdeeld in deelsubsidieplafonds per regiogemeente, te vinden in bijlage 1 van deze regeling.
3. Een subsidie ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de begroting beschikbaar zullen worden gesteld. Het college is bevoegd de subsidieplafonds jaarlijks achteraf te verhogen of te verlagen.
4. Indien het subsidieplafond wordt verlaagd of een deelsubsidieplafond, worden de verleende subsidies (van die activiteit) naar rato verlaagd.

5. Indien de deelplafonds niet uitgeput zijn of als er andere middelen vanuit de WEB beschikbaar zijn, kan het college besluiten een nieuwe aanvraagronde met nieuwe plafonds in te stellen.

Artikel 9 Voorbereidingscommissie

1. Het college stelt bij dezen een voorbereidingscommissie in, bestaande uit:
 - a. een ambtelijk vertegenwoordiger van de gemeente Amersfoort;
 - b. Een lid met expertise op het gebied van volwasseneneducatie.De commissie kan worden aangevuld met ambtelijke vertegenwoordigers van de regiogemeenten waarop de aanvraag betrekking heeft.
2. De in de voorbereidingscommissie zittende leden hebben geen direct of indirect persoonlijk of zakelijk belang bij deze procedure c.q. de aanvragers.
3. De voorbereidingscommissie brengt aan de hand van het '*Beoordelingsformulier subsidie Volwasseneneducatie 2020-2023*' die als bijlage 2 is opgenomen bij deze subsidieregeling een advies uit over de aanvragen.

Artikel 10 Beoordeling

Het college beoordeelt de aanvragen aan de hand van het advies van de voorbereidingscommissie, zoals bedoeld in artikel 9 van deze regeling. Het college kan gemotiveerd van dat advies afwijken.

Artikel 11 Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats in de volgorde van de door het college aangebrachte rangschikking, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. De beoordeling leidt tot een rangschikking van de aanvragen aan de hand van de criteria zoals genoemd in bijlage 2 bij deze regeling.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden doordat twee of meer aanvragen een gelijk aantal punten verkrijgt, dan vindt rangschikking van deze aanvragen plaats door middel van loting.
4. Indien blijkt dat het plafondbudget niet volledig benut is na verlening van de subsidiebedragen in de rangschikking, kan de aanvrager waarvan volledige toekenning van het aangevraagde subsidiebedrag zal leiden tot overschrijding van het subsidieplafond, verzocht worden zijn aanvraag aan te passen (in bedrag en uitvoering van activiteiten) tot het nog beschikbare bedrag. Deze aanvraag mag niet slechter scoren in de beoordeling dan zijn eerdere aanvraag die niet geheel kan worden toegekend.

Artikel 12 Verplichtingen

De Aanvrager biedt in de periode 2020-2023 ieder jaar vóór 1 december van het lopende jaar het volgende aan:

- a. Een actuele begroting;
- b. Een beschrijving wat aanvrager eventueel anders gaat doen naar aanleiding van de jaarlijkse verantwoording, zoals omschreven in artikel 15.

Artikel 13 Indieningstermijn aanvraag

1. De periode waarin een aanvraag kan worden ingediend loopt van 16 oktober 2019 tot 13 december 2019.
2. De aanvrager is verantwoordelijk voor een juiste en volledige informatieverstrekking op grond waarvan het college redelijkerwijs tot een besluit kan komen. Als de aanvrager op grond van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt met betrekking tot de verdeling als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.

Artikel 14 Weigeringsgronden

1. Overeenkomstig artikel 12, eerste lid, onderdeel f, van de ASV beslist het college afwijzend op de aanvraag als:

- a. de aanvraag niet voldoet aan het doel van de regeling, zoals bedoeld in artikel 2;
 - b. de aanvrager niet voldoet aan de begripsbepaling 'aanvrager', zoals bedoeld in artikel 3;
 - c. de aanvraag niet past binnen de subsidiabele activiteiten zoals bedoeld in artikel 4;
 - d. er kosten worden opgegeven die niet past binnen de subsidiabele kosten zoals bedoeld in artikel 5;
 - e. er niet wordt voldaan aan de eisen aan de aanvraag, zoals bedoeld in artikel 6;
 - f. er voor het educatieaanbod een andere financieringsmogelijkheid beschikbaar is.
2. Overeenkomstig artikel 12, eerste lid, onderdeel f, van de ASV kan het college afwijzend op de aanvraag beslissen als door verstrekking van subsidie het subsidieplafond zou worden overschreden en de aanvraag daardoor slechts gedeeltelijk zou kunnen worden gehonoreerd.

Artikel 15 Verantwoording en subsidievaststelling

1. De aanvrager dient jaarlijks voor 1 mei volgend op het uitvoeringsjaar een aanvraag in tot het vaststellen van de subsidie over het vorige jaar.
2. De aanvraag tot vaststelling wordt ingediend door gebruik te maken van het formulier 'verzoek tot vaststelling van de subsidie volwasseneducatie' dat op de website van de gemeente Amersfoort beschikbaar is.

Artikel 16 Slotbepalingen

1. Deze subsidieregeling treedt in werking daags na bekendmaking in het Gemeenteblad.
2. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Volwasseneneducatie Regio Amersfoort 2020-2023.
3. Deze subsidieregeling vervalt op 31 december 2023.

Vastgesteld in de vergadering van het college 15-10-2019

De secretaris,

De burgemeester,

ARTIKELGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1

- Taalhuis: het is een plek waar iedereen terecht kan die aan de slag wil met basisvaardigheden waaronder lezen, schrijven, spreken, rekenen en digitale vaardigheden. Ook iedereen die als vrijwilliger aan de slag wil kan er terecht. Een Taalhuis is een samenwerkingsverband tussen lokale partners. Voor de Taalhuizen in regio Amersfoort geldt dat er altijd een bibliotheek bij betrokken moet zijn.

Artikel 5

- Lid 1 sub c en d: binnen de regio bestaan verschillende vormen van Taalhuizen. Voor de ene gemeente is het taalhuis met name een plek waar inwoners terecht kunnen voor al hun vragen met betrekking tot hun basisvaardigheden, in andere gemeenten verloopt ook (een deel van) het aanbod via de taalhuizen. In bijlage X is onder andere opgenomen hoe wordt omgegaan met taalhuizen.
- Lid 3: het gaat hier om samenwerking met organisaties en netwerken die veel te maken hebben met de doelgroep (te denken valt aan schuldhulpverleningsorganisaties, bibliotheken, welzijnsinstellingen en bijvoorbeeld een sociale werkvoorziening) maar ook om de samenwerking tussen / met andere taalaanbieders.

Artikel 6

- lid 2 sub d en e: op het moment van het opstellen van deze regeling zijn er verschillende landelijke ontwikkelingen op het gebied van monitoring en kwaliteitsbewaking die betrekking hebben op volwasseneneducatie. Zo zal er in 2020 een nulmeting plaats vinden waarop in de daaropvolgende jaren gemonitord kan worden. Ook moeten alle arbeidsmarktregio's inzicht kunnen geven in de opbrengsten van de formele en non-formele educatie. Hoe de monitor en kwaliteitsmeting er precies uit komt te zien is nog niet duidelijk, de regio Amersfoort wil hier wel zo veel als mogelijk op aansluiten. Dit betekent dat aanvragers bereid moeten zijn hier aan mee te werken. Eventuele verplichtingen m.b.t. de monitor en kwaliteitsmeting hierover worden opgenomen in de subsidiebeschikking.

Artikel 7

- Lid 1: zie ook toelichting bij artikel 5. Voor het non-formele aanbod geldt dat er een kwaliteitskader ontwikkeld zal worden. Aanvrager moet bereid zijn aan te sluiten op dit kwaliteitskader. Eventuele verplichtingen worden opgenomen in de subsidiebeschikking. Voor taalhuizen geldt dat er een certificeringstraject gestart gaat worden. Ook hiervoor geldt dat de intentie is van de regio Amersfoort om hierop aan te sluiten. Eventuele verplichtingen worden opgenomen in de subsidiebeschikking.

BIJLAGE 1 - LOKALE FOCUSPUNTEN EN SUBSIDIEPLAFONDS

In het [Regionaal Programma Volwasseneneducatie 2020-2023](#) is de samenwerking binnen de regio Amersfoort omschreven. Hierin worden enkele ontwikkelpunten benoemd die de komende jaren regionale samenwerking vragen. Ook wordt hierin op hoofdlijnen stilgestaan bij de lokale ambities voor de komende periode.

In deze bijlage worden deze lokale beleidsambities uitgelicht en gekoppeld aan de subsidieplafonds. Aan deze lokale focuspunten moet aanvrager aandacht besteden in zijn aanvraag, zie artikel 6 lid 2 sub g.

Amersfoort

Volwasseneneducatie maakt een belangrijk onderdeel uit van de aanpak van laaggeletterdheid in Amersfoort. Deze aanpak staat beschreven in de notitie '*Sterke Basis! Aanpak Laaggeletterdheid Amersfoort 2020-2024*'.

Focuspunten voor de gemeente Amersfoort zijn:

1. Er is specifieke aandacht voor de NT1-groep zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 sub a.
2. Er is specifiek aandacht voor het ontwikkelen van aanbod voor laaggeletterde jongvolwassenen tussen de 18-27 jaar (NT1 en NT2).
3. Het aanbod is vraaggericht.
4. Het aanbod wordt bij voorkeur wijkgericht ingezet.
5. Het aanbod staat in relatie tot een of meerdere van de verschillende leefgebieden die de gemeente Amersfoort onderscheidt: Opvoeden & Opgroeien, Werk & Inkomen en Gezondheid.
6. Het aanbod bestaat waar mogelijk en bij voorkeur uit 'camouflage-aanbod', gerelateerd aan de hierboven genoemde leefgebieden.

Met betrekking tot het taalhuis in Amersfoort geldt dat het taalhuis de plek is waar inwoners terecht kunnen met hun vragen over basisvaardigheden. Ook professionals (verwijzers) weten het taalhuis te vinden voor het vinden van informatie over het aanbod. Verder vindt de coördinatie met betrekking tot de uitvoering van het non-formele aanbod in Amersfoort via het Taalhuis plaats.

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
	€ 1.600.000	€ 400.000	€ 400.000	€ 400.000	€ 400.000
Formele educatie*	€ 800.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000
Non-formele educatie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 800.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000

*Voor formele educatie voor Amersfoort geldt dat er maximaal 100.000 euro per aanvrager per jaar mag worden ingediend.

Leusden

Focuspunten voor de gemeente Leusden zijn:

1. Er is specifieke aandacht voor de NT1-groep zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 sub a.
2. Er is specifiek aandacht voor de inzet van computerlessen en taalambassadeurs.
3. Het aanbod is gericht op het behoud of het herpakken van de eigen regie.
4. Het aanbod is aanvullend en waar mogelijk tijdelijk
5. Het aanbod sluit aan bij de leefwereld van de inwoner
6. Het aanbod is ontschot en heeft raakvlakken met andere domeinen
7. Het aanbod is collectief waar mogelijk, individueel als dat het beste past.

Het Taalhuis Leusden is de plek waar inwoners terecht kunnen met vragen over basisvaardigheden. Het is een inlooppunt voor volwassen laaggeletterden en vrijwilligers

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
	€ 210.168	€ 52.542	€ 52.542	€ 52.542	€ 52.542
Formele educatie	€ 31.524	€ 7.881	€ 7.881	€ 7.881	€ 7.881
Non-formele educatie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 178.644	€ 44.661	€ 44.661	€ 44.661	€ 44.661

Baarn, Bunschoten, Soest (BBS)

BBS – Formeel en non-formeel gezamenlijk

1. Aansluiting met inburgering
2. Toeleiding naar aanbod verbeteren, het aanbod is passend en vraaggericht;
3. Focus op verhogen van taalniveau ten gunste van maatschappelijke participatie en arbeidsparticipatie
4. Taalniveau B1/ B2 stimuleren (Rapport "het juiste duwtje naar passend taalniveau iov ministerie SZW april 2019)

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
Formele educatie*	€ 376.000	€ 94.000	€ 94.000	€ 94.000	€ 94.000
Non-formele educatie	€ 84.000	€ 21.000	€ 21.000	€ 21.000	€ 21.000
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	0	0	0	0	0

Baarn: non-formeel

Het vergoten van de taalvaardigheid van inwoners, waaronder anderstaligen, in de gemeente Baarn om daarmee hun leefwereld te vergroten en het vergemakkelijken van aansluiting bij formele trajecten op niveau F1 en hoger. De ultieme doelstelling is het vergroten van zelfredzaamheid en (beter) participeren en integreren in de Nederlandse samenleving.

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
Non-formele educatie	0	0	0	0	0
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 116.332	€ 29.083	€ 29.083	€ 29.083	€ 29.083

Bunschoten: non-formeel

Volwasseneducatie maakt een belangrijk onderdeel uit van het 'Integraal Beleidskader Sociaal Domein 2019 – 2022 gemeente Bunschoten', de 'Nota Laaggeletterdheid 2017 – 2021' en staat standaard op Lokale Educatieve Agenda.

1. Naast NT2'ers ook de focus op de NT1'ers naar een passend vraaggericht aanbod leiden (Daling aantal laaggeletterden en brede aanpak laaggeletterdheid);
2. In regioverband bijdragen en meewerken aan de werving van werkgevers (taalakkoord).

Het Taalhuis in Bunschoten is de centrale plaats waar alles rondom taal is gebundeld en waar inwoners advies en informatie kunnen krijgen.

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
Non-formele educatie	€ 87.680	€ 21.920	€ 21.920	€ 21.920	€ 21.920
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 29.228	€ 7.307	€ 7.307	€ 7.307	€ 7.307

Soest: non-formeel

1. Naast NT2 ook de focus op de NT1-groep. We constateren namelijk dat we met het aanbod anno 2019 vooral de NT2-groep bereiken. Dat willen we doen op twee manieren:
2. Aanbod beter laten aansluiten op de vraag van deze groep;
3. Toeleiding naar aanbod verbeteren.
4. Aanbod verbinden met het onderwijskansenbeleid taal bij ouders en kinderen in samenhang versterkt wordt door op elkaar afgestemde activiteiten en programma's

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
Non-formele educatie	0	0	0	0	0
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 259.056	€ 64.764	€ 64.764	€ 64.764	€ 64.764

Nijkerk

1. Er is specifieke aandacht voor de NT1-groep zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 sub a.
2. De aanvrager participeert in het proces om te komen tot een brede aanpak laaggeletterdheid in de gemeente Nijkerk.

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
	€ 387.292	€ 96.823	€ 96.823	€ 96.823	€ 96.823
Formele educatie	€ 96.824	€ 24.206	€ 24.206	€ 24.206	€ 24.206
Non-formele educatie	€ 0	€	€	€	€
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 290.468	€ 72.617	€ 72.617	€ 72.617	€ 72.617

Woudenberg

In de gemeente Woudenberg is het beleid vormgegeven vanuit het concept positieve gezondheid (Beleidskader Sociaal Domein 2019-2022 en Uitvoeringsprogramma Sociaal Domein 2019-2020). Volwasseneneducatie valt onder het rad sociaal-economische status. Dit is een van de raderen waaraan kan worden gedraaid om de kwaliteit van leven en de zelf- en samen redzaamheid te verbeteren.

Focuspunten voor de gemeente Woudenberg zijn:

1. Inzet op het non-formele aanbod zodat er een grotere doelgroep kan worden bereikt.
2. Er is specifieke aandacht voor de NT1-groep zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 sub a.
3. De verbinding en samenwerking aangaan met andere partijen
4. Binnen het beschikbare budget op zoek gaan naar uitbreiding van het aanbod zoals stimuleren taalvaardigheid van ouderen, opzetten van hulpplein voor digibeten.
5. Belang van goede samenwerking met de vrijwilligers van het Studiecentrum/Taalcafé.

Subsidieplafond	Totaal 2020-2023	2020	2021	2022	2023
	€ 98.368	€ 24.592	€ 24.592	€ 24.592	€ 24.592
Formele educatie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Non-formele educatie	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Het coördineren en (laten) uitvoeren van (non-) formele educatie vanuit een taalhuis, inclusief het doorontwikkelen van een taalhuis.	€ 98.368	€ 24.592	€ 24.592	€ 24.592	€ 24.592

BIJLAGE 2 – BEOORDELINGSFORMULIER

Beoordelingsformulier aanvragen subsidieregeling volwasseneneducatie 2020-2023

Beoordeling van aanvraag van:

Beoordeling door:

Datum:

Voorwaarden

Aanwezige documenten:

- ☐ Een volledig ingevuld aanvraagformulier.
- ☐ Een inhoudelijk plan van maximaal acht A4'tjes voor 2020, zoals bedoeld in artikel 6 lid 2.
- ☐ Een plan op hoofdlijnen voor de jaren 2021, 2022 en 2023, in het verlengde van het inhoudelijke plan voor 2020, zoals bedoeld in artikel 6 lid 3.

Criteria algemeen

- ☐ Aanvrager is een rechtspersoon die aantoonbare ervaring heeft met de doelgroep
- ☐ Er is sprake van subsidiabele activiteiten (artikel 4 lid 1)
- ☐ De activiteiten zijn gericht op één of meerdere doelgroepen (artikel 4 lid 2)
- ☐ De activiteiten worden uitgevoerd in samenwerking met relevante organisaties of netwerken (artikel 4 lid 3)
- ☐ In geval van formele educatie: activiteiten worden uitgevoerd door een erkende onderwijsinstelling zoals bedoeld in artikel 6 lid 2.
- ☐ Het aangevraagde bedrag past binnen de subsidieplafonds zoals aangegeven in artikel 8 en bijlage 1.

Inhoudelijk plan

- ☐ Aangegeven op welke regiogemeente(n) de aanvraag betrekking heeft
- ☐ De activiteiten zijn gespecificeerd naar soort activiteiten en beoogde doelgroep
- ☐ In het plan zijn het aantal cursisten per activiteit opgenomen
- ☐ Er is een specificerde begroting in het plan opgenomen

Aangevraagd bedrag:

Beoogd aantal cursisten:

Beoordeling

Criteria	Score: 0= n.v.t. 1= onvoldoende 2= matig 3= voldoende 4= ruim voldoende 5= goed	Toelichting
a) Ervaring doelgroep: de Aanvrager heeft aantoonbare ervaring met de doelgroep		
b) Effectiviteit aanbod: de Aanvrager maakt aannemelijk dat de activiteiten bijdragen aan het verbeteren van de basisvaardigheden van inwoners.		
c) Lokale beleidsambities: de activiteiten passen in de context van de lokale beleidsambities		
d) Samenwerking: de Aanvrager werkt samen met relevante partners, en licht toe hoe		
e) Bereik: de Aanvrager maakt aannemelijk dat de doelgroep wordt bereikt en gemotiveerd		
f) Ervaring scholingstrajecten: de Aanvrager heeft aantoonbare ervaring met het organiseren van scholingstrajecten		
g) Vrijwilligers: er zijn vrijwilligers bij betrokken en de vrijwilligers worden geschoold*		
h) Standaarden en eindtermen: De activiteiten zijn gericht op delen van de standaarden en eindtermen*		
i) Begroting: de begroting is kloppend en er is sprake van een goede prijs / kwaliteit verhouding		
j) Toegankelijkheid: de mate van de nabijheid van het aanbod voor inwoners		
	TOTAAL:	

* in geval van non-formele educatie